



আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লিমিটেড
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট

তারিখ : ০১ কার্তিক ১৪৩০
১৭ অক্টোবর ২০২৩

প্রশাসনিক পরিপত্র নং- ২৬/২০২৩

আইসিএমএল এর ২৩তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামী ২১ অক্টোবর ২০২৩ তারিখ, শনিবার, সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় প্যান প্যাসিফিক সোনারগাঁও ঢাকা, ১০৭ কাজী নজরুল ইসলাম সরণী, ঢাকা-১২১৫ এ অনুষ্ঠিত হবে। বার্ষিক সাধারণ সভা সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের নিমিত্ত নিম্নোক্ত কর্মচারীগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলোঃ

বার্ষিক সাধারণ সভা আয়োজন সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা সমন্বয় কমিটিঃ

ক্র. নং	নাম	পদবী	কমিটিতে অবস্থান	মোবাইল নং
১.	জনাব মোঃ সেলিম বেগ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	আহ্বায়ক	০১৭১১-৮০৩১২৩
২.	জনাব মোহাম্মদ তৌহিদ আহমদ	উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	সদস্য	০১৬৭১-৬২১৯৮৭
৩.	জনাব শরীফ মোহাম্মদ কিবরিয়া	উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	সদস্য	০১৭৬৬-৬৭৭৪০৫
৪.	মির্জা স্বপ্না রায়	উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	সদস্য	০১৮১৬-০১৯০২৮
৫.	জনাব সুকৃৎ কুমার দেবনাথ	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১৭-৪৮৪৯৪৭
৬.	মির্জা রুনা আক্তার	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১২-৮০১৫৮১
৭.	জনাব মোঃ তৈয়বুর রহমান	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৯১৩-৮৮৪৭৫৩
৮.	জনাব মোঃ এনামুল ইসলাম	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১২-৪৩২৯২৩
৯.	মির্জা মাহমুদা আক্তার	সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১৭-৩৬৪৪৪২
১০.	জনাব ষষ্ঠীপদ মোহন্ত	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ অফিসার	সদস্য	০১৫৫৩-৩৩৫০৬৩
১১.	জনাব আবু ডালিম মোঃ ফজলুল্লাহ	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ অফিসার	সদস্য	০১৭২৮-৩৮১৪৮৮
১২.	জনাব মোঃ ফজলুল হক	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ অফিসার	সদস্য	০১৭১২-৭৪০১৪৪
১৩.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম	এক্সিকিউটিভ অফিসার	সদস্য	০১৭১৪-৩৯৬৯৩২
১৪.	কাজী আবদুল্লাহ-আল-মামুন	প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭৩৯-৪৪৩৭৩০
১৫.	জনাব তওসিফ আহমেদ	প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১৬-২৪৩৭১০
১৬.	জনাব মোঃ রাশেদুল হক	প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য সচিব	০১৭১২-৬৬৩০৫১
১৭.	জনাব মাসুদ মিয়া	প্রিন্সিপাল অফিসার	সদস্য	০১৭১৫-৭৬৮৬৪৭
১৮.	জনাব নির্মল বসাক	এক্সিকিউটিভ অফিসার	সদস্য	০১৭৪১-৬৪৮১০৮
১৯.	জনাব ফারজাদ রহমান	অ্যাসিস্ট্যান্ট প্রোগ্রামার	সদস্য	০১৭৩১-৮৯৩৪৪২
২০.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	অ্যাসিস্ট্যান্ট প্রোগ্রামার	সদস্য	০১৬৮১-০৮৫৬৮১
২১.	জনাব আব্দুল হামিদ মুহাম্মদ খুরশীদ আলম	অফিসার	সদস্য	০১৭১৫-৬২৩৮৫৬
২২.	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম	অফিসার	সদস্য	০১৭২২-৩৬৩৮৪৫
২৩.	জনাব রতন	অফিসার	সদস্য	০১৬৮১-১৭৮৫১৮

➤ **কমিটির কার্যপরিধিঃ**

- বার্ষিক সাধারণ সভার আমন্ত্রণপত্র, ব্যানার, টেবিল ও ডায়াসের সাজসজ্জার ব্যবস্থাকরণ, ডায়েসে উপবিষ্ট অতিথিবৃন্দের জন্য পানি ও প্রয়োজনীয় স্টেশনারী সামগ্রীর ব্যবস্থাকরণ;
- বার্ষিক সাধারণ সভায় আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের ট্রান্সপোর্টেশনের ব্যবস্থা, আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের অভ্যর্থনা, সভার সদস্যবৃন্দ ও আমন্ত্রিত অতিথিবৃন্দের আসন গ্রহণে সহযোগীতাকরণ;
- অনুষ্ঠানের শুরুতে কোরআন তেলাওয়াত, সভার সঞ্চালন এবং যোহরের নামাজ পড়ার ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ;
- অনুষ্ঠিত সাধারণ সভার প্রেস রিলিজ প্রস্তুতকরণ ও মিডিয়া কাভারেজ নিশ্চিতকরণ; এবং
- বার্ষিক সাধারণ সভা সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি সম্পাদন।

০২। কোম্পানির ২৩তম বার্ষিক সাধারণ সভা সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে কমিটি যে কোন কর্মচারীকে কো-অপ্ট করতে পারবে। কমিটির সদস্যগণ ২৩তম বার্ষিক সাধারণ সভাকে সাফল্যমন্ডিত ও সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনে কাজ করবে।

০৩। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তিটি জারি করা হলো।



(মোহাম্মদ তৌহিদ আহমদ)
উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সকল ডিপার্টমেন্ট প্রধান, আইসিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, আইসিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। শাখা প্রধান, আইসিএমএল শাখাসমূহ।
- ০৬। অফিস কপি।

অনুলিপি (কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):

ডিপার্টমেন্ট প্রধান, কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট, আইসিএমএল, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।