

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩**

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের: আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট লি:**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			০৬-০৬-২০২৩ এবং ২২-০৬-২০২৩ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (সংযুক্তি-০১)।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	এক্সিকিউটিভ অফিসার (অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট/শাখা প্রধান)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে। (সংযুক্তি-০২)।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ্যাডমিনিস্ট্রিটিভ উইং)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২০-০৬-২০২৩ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (প্রমানক-০১)।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট)	৪ ও ১০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ২৫ জন	১ ও ২৫ জন	১ ও ২৫ জন	১ ও ২৫ জন			শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় ২৫ কর্মচারীকে ১১-০৬-২০২৩ তারিখে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে (প্রমানক-০২)।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন-স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (ইন্টারলিশমেন্ট ডিপার্টমেন্ট)	৪ ও ৩০.৯.২২ ৩১.১২.২২ ৩১.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ও ৩০.০৯.২২	১ ও ৩১.১২.২২	১ ও ৩১.০৩.২৩	১ ও ৩০.০৬.২৩			১. সমগ্র অফিস পরিচ্ছন্নকরণ জীবাণুনাশক স্প্রেকরণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ২. অফিসের ওয়াশ রুমসমূহে হ্যান্ডওয়াশের সুব্যবস্থা কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। ৩. সুপেয় পানির ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। এবং ৪. কর্মচারীগণের স্বাস্থ্যবিধি ব্যবহারের জন্য স্যানিটাইজেশন/ডিসিঙ্কেশন করা হয়েছে।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (ইন্স্টাবলিশমেন্ট ডিপার্টমেন্ট/কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২২						২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিবন্ধনা ওয়েবসাইট (www.icml.gov.bd) এ প্রকাশ করা হয়েছে। (সংযুক্তি-০৩)।
						অর্জন	২৮.০৭.২২						
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৮	%	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (ইনভেস্টরস ডিপার্টমেন্ট)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের কার্যক্রম সার্বক্ষণিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে। (সংযুক্তি-০৪)।
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ বিনিয়োগকারীদের KYC হালনাগাদকরণ	KYC হালনাগাদকৃত	৮	সংখ্যা	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (ইনভেস্টরস ডিপার্টমেন্ট)	২,০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০			৫০০ টি KYC হালনাগাদ করা হয়েছে (সংযুক্তি-০৫)।
						অর্জন	৫১১	৫৩০	৫০৩	৫০৫			
৩.৩ আইসিএমএল অডিট ম্যানুয়াল প্রণয়ন	ম্যানুয়াল প্রণীত	৮	তারিখ	ডিপার্টমেন্ট প্রধান (অডিট ডিপার্টমেন্ট)	৩১.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.০৩.২৩				
						অর্জন			৩১.০৩.২৩				
৩.৪ শাখাসমূহে Investors Awareness প্রোগ্রাম আয়োজন	Investors Awareness প্রোগ্রাম	৮	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (অ্যাডমিনিস্ট্রিটিভ উইং/ডিপার্টমেন্ট প্রধান (বাক্স কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট)	৪ ও ৩০.০৯.২২ ৩১.১২.২২ ৩১.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২৩	৩০.০৬.২৩			০৫-০৬-২০২৩ তারিখে আইসিএমএল, গাজীপুর শাখায় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা উপস্থিতিতে Investors Awareness প্রোগ্রামে আয়োজন করা হয়। (সংযুক্তি-০৬)।
						অর্জন	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২৩	০৫.০৬.২৩			

