

**সংযোজনী 'খ-১': অভিযোগ দাখিল ফরম**

[ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০১৫ (পরিমার্জিত ২০১৭)-এর অনুচ্ছেদ ৬.১ (ক) দ্রষ্টব্য ]

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা

..... (দপ্তরের নাম)

..... (দপ্তরের ঠিকানা)

অভিযোগের প্রকৃতি (যেকোনো একটি বক্সে টিক দিন)

নাগরিক অভিযোগ

দাপ্তরিক অভিযোগ

কর্মকর্তা-কর্মচারী অভিযোগ

অভিযোগকারীর তথ্য

০১। অভিযোগকারীর নাম \*

০২। জাতীয় পরিচয়পত্র /জন্ম নিবন্ধন/পাসপোর্ট নম্বর \*

০৩। স্থায়ী ঠিকানা \*

০৪। বর্তমান ঠিকানা \*

(ঐ  ) : .....

০৫। মোবাইল নম্বর \* : .....

০৬। ই-মেইল : .....

০৭। জন্ম তারিখ : .....

০৮। লিঙ্গ : পুরুষ/ মহিলা /অন্যান্য,

০৯। শিক্ষাগত যোগ্যতা: .....

১০। পেশা: .....

সংশ্লিষ্ট সেবার তথ্য

১১। সেবার নাম \*

: .....

১২। সেবার আবেদনের তারিখ

: .....

১৩। সেবার ট্র্যাকিং নম্বর (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)

: .....

১৪। সেবাগ্রহীতার নাম

: .....

১৫। সেবাগ্রহীতার সঙ্গে অভিযোগকারীর সম্পর্ক

: স্বয়ং/ প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি/ আঁচ্চীয়

অভিযোগ সংক্রান্ত তথ্য

১৬। অভিযোগের বিষয় \*

: .....

১৭। অভিযোগের বর্ণনা \*

: .....

(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযুক্ত করুন)

১৮। অভিযোগ প্রতিকারে করণীয়

: .....

১৯। অভিযোগের পুনরাবৃত্তি রোধে করণীয়

: .....

আমার জ্ঞানমতে উল্লিখিত তথ্য সম্পূর্ণ সঠিক ও সত্ত্ব

তারিখ : .....

অভিযোগকারীর স্বাক্ষর

সংযুক্তি: ১। অভিযোগের বর্ণনা

২। সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র

৩। জাতীয় পরিচয়পত্র /জন্ম নিবন্ধন সনদের অনুলিপি

\* চিহ্নিত তথ্যসমূহ আবশ্যিকভাবে পূরণ করতে হবে।

ব্যক্তিগত তথ্য প্রদান না করলে অভিযোগকারীকে অজ্ঞাতনামা হিসাবে গণ্য করা হবে। এক্ষেত্রে অভিযোগ চূড়ান্ত নিষ্পত্তি করা সম্ভব নাও হতে পারে।

